



KARABÜK ÜNİVERSİTESİ
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
Web Sitesi
İş Akış Şeması

Web Sitesinde yapılacak olan değişiklikler -duyuru, menü , üst menü, alt menü, görsel ekleme ve kaldırma vb.- belirlenir. (1 gün)



Web Sitesi ile sorumlu olan personele yapılacak değişiklikler bildirilir. (1 gün)



Sorumlu personel yetkili kullanıcı girişi ile kendisine bildirilen değişiklikleri gerçekleştirir. (1 gün)



İş akışı sona erer.