



T.C.
KARABÜK ÜNİVERSİTESİ
Görev Tanımı Formu

Doküman No	UNİKA-FRM-0211
Yayın Tarihi	06.10.2023
Revizyon Tarihi	04.10.2023
Revizyon No	0

Birimi	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
Unvanı/Ad-Soyad	Sürekli İşçi Hülya ÇAVUŞOĞLU
Bağlı Olduğu Yönetici	Şube Müdürleri - Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanı - Genel Sekreter Yardımcıları - Genel Sekreter - Rektör Yardımcıları - Rektör
Yokluğunda Vekâlet Edecek Personel	Sürekli İşçi Ayşe KOCAKAYA, Sürekli İşçi Hanife DEMİR
Görevin/İşin Kısa Tanımı	
Temizlik hizmetleri ile ilgili çalışmaların yürütülmesinde yetkilidir.	

Görev, Yetki ve Sorumluluklar
<ul style="list-style-type: none">✓ Görevini kanun, tüzük, yönetmelik, diğer mevzuat kapsamında etik kurallar çerçevesinde zamanında ve eksiksiz olarak yapmak.✓ Kütüphane Binası bodrum katının, çalışma ofislerinin (4 çalışma ofisi), engelli lavabosunun, sistem odasının ve mutfağın düzen - temizlik iş ve işlemlerini yerine getirmek.✓ Kütüphane binası dış çevresinin(mıntika) düzen – temizlik iş ve işlemlerini yerine getirmek.✓ Kırtasiye malzemelerinin bulunduğu deponun düzen – temizlik iş ve işlemlerini yerine getirmek.✓ Sezer Güleç Sanat Galerisi'nin düzen - temizlik iş ve işlemlerini yerine getirmek.✓ EBYS'den tarafına havale edilen evrakların takibini yapmak ve gereğini yerine getirmek.✓ Temizlik malzemelerinin takibini yaparak, temininin sağlanması için ilgili kişiye (Taşınır Kayıt Yetkilisi) bilgi verme görevini yerine getirmek.✓ Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı'nın ihtiyacı olan malzemelerin (temizlik, ofis vb.) İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı'nın deposundan alınıp Kütüphane Deposuna ulaştırılması görevini (asil) yerine getirmek.✓ Karabük Üniversitesi Rektörlüğü Birimlerine ve Akademik Birimlere elden teslim edilmesi gereken birim içi tüm evrakların dağıtım iş ve işlemlerini yerine getirmek.✓ Bağlı bulunduğu yönetici veya üst yöneticilerin, görev alanı ile ilgili vereceği diğer işleri iş sağlığı ve güvenliği kurallarına uygun olarak yapmak.

TEBELLÜĞ EDEN	ONAY
Bu dokümanda açıklanan görev tanımını okudum, yerine getirmeyi kabul ve taahhüt ederim.	
... / ... / 2023	... / ... / 2023
Hülya ÇAVUŞOĞLU Sürekli İşçi	Özcan BÜYÜKGENÇ Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanı