

KARABÜK ÜNİVERSİTESİ KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI İÇ KONTROL TOPLANTI TUTANAĞI			
Tarih	Saat	Toplantı Sayısı	Toplantı Yeri
22.04.2026	10.00	2026/05	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanı Makam Odası
Gündem 1	ESC30 Projesi		
Öneri/Karar	Türkiye Ulusal Ajansı tarafından düzenlenen ESC30 Projesi Kütüphaneci Hatice KUNDOĞDU tarafından araştırılacak ve her Şube Müdürlüğümüz tarafından 1 proje yazılması için gerekli çalışmalar başlatılacaktır.		
Gündem 2	Akademik Yayınların Duyurusu		
Öneri/Karar	Kurum içi ve kurum dışı gelen akademik yayınların duyuru yazıları sadece ilgili birimlere yazılacaktır.		
Gündem 3	Yangın Söndürme Tatbikatı		
Öneri/Karar	Kütüphanemiz Söndürme Ekibi ile yangın tüpünün nasıl kullanılacağına dair bir söndürme tatbikatı yapılması planlanacaktır.		
Gündem 4	Çorba İkramı		
Öneri/Karar	2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı Akademik Takvimi ile belirlenen yarıyıl sonu ve bütünleme sınav haftalarında, Başkanlığımıza bağlı Safranbolu Fethi Toker Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesinde bulunan kütüphanemizde de kullanıcılarımıza çorba ikramı yapılması için Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına yazı yazılacaktır.		
Gündem 5	2026 Engelsiz Üniversite Ödülleri		

Öneri/Karar	Engelsiz Üniversite Ödülleri Uygulama Usul ve Esasları uyarınca verilen "Engelsiz Üniversite Ödülleri" 2026 başvuruları için gerekli şartların sağlanıp sağlanmadığı ile ilgili 24 Nisan 2026 tarihinde Şube Müdürü Emine KURT ve Şube Müdürü Mehmet YALTIRIK ile toplantı yapılacaktır.
Gündem 6	Kütüphane temizliği
Öneri/Karar	Kütüphanemiz temizliğinde daha titiz ve daha düzenli davranılması için ilgili personellerle görüşme yapılacaktır.
Gündem 7	Kütüphane Kat Sorumlusu
Öneri/Karar	Kütüphanemiz katlarından sorumlu personellerin isimleri katlara isimlikler ile asılacaktır.
Gündem 8	55 Adet Sandalye Alımı
Öneri/Karar	Genel Sekreterlik Makamında bulunan 55 adet kolçaklı sandalyenin taşınırını kütüphaneye alınacak ve bu sandalyeler kütüphanemiz konferans salonuna yerleştirilecektir.
Gündem 9	Hafta sonu mesaisi
Öneri/Karar	23-31 Mayıs 2026 tarihleri arasında Kurban Bayramı tatili 9 gün olursa 23-24 ve 31 Mayıs 2026 tarihlerinde kütüphanemiz açık olacak ve 1(bir) personelimiz saat 10.00-18.00 saatleri arasında mesaiye kalacak 18.00'den sonra ise güvenlik görevlisi kalacaktır. İlgili tarihlerde kütüphanemiz sanat galerisi ve sanat atölyesi ders çalışmak için açık olmayacaktır. Konu ile ilgili güvenlik görevlisi görevlendirilmesi için ilgili birime yazı yazılacaktır.
Gündem 10	2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı Akademik Takvimi Bütünleme Sınav Haftası

Öneri/Karar	2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı Akademik Takvimi ile belirlenen bütünleme sınav hafta sında II. Öğretim mesaisine kalan personellerimize ücret ödenemeyeceğinden, II. Öğretim mesaisine kalan personellerimiz fazla çalışmanın her sekiz saati için bir gün izin kullanacaktır.
Gündem 11	Kütüphanemiz Dışındaki Yönlendirme Levhaları
Öneri/Karar	Kütüphanemiz dışındaki direklerde bulunan yönlendirme levhaları yağmur, güneş vb. etkilere maruz kalıp üzerindeki yazılar silindiğinden bahsi geçen levhaların fotoğrafları çekilerek yenilenmesi için ilgili birime yazı yazılacaktır.
Gündem 12	Görevli Öğrenci Yaka Kartı
Öneri/Karar	Kütüphanemizde çalışan öğrencilerimize “Görevli Öğrenci” yaka kartı yaptırılacak ve bu kartları öğrenciler kütüphanemizde çalışma saatlerinde takacaklardır.
Gündem 13	Elektronik Veri Tabanı Kullanıcı Eğitimi
Öneri/Karar	Mayıs ayı içerisinde elektronik veri tabanları kullanımı ile ilgili 2(iki) kullanıcı eğitimi düzenlenecek ve eğitimin birini kütüphaneci personellerimiz tarafından, diğer eğitim ise veri tabanı uzmanları tarafından verilmesi planlanmaktadır. Eğitim ile ilgili afiş, tarih, saat vb. konuları planlanacak ve eğitim ile ilgili iş ve işlemler eksiksiz yürütülecektir.