



**KARABÜK ÜNİVERSİTESİ**  
**KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON**  
**DAİRE BAŞKANLIĞI**  
**2017 YILI**  
**BİRİM FAALİYET RAPORU**



## **İÇİNDEKİLER**

### **BİRİM YÖNETİCİ SUNUŞU**

#### **I-GENEL BİLGİLER**

- A- Misyon, Vizyon ve Temel Değerler
- B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar
- C- İdareye İlişkin Bilgiler
  - 1- Fiziksel Yapı
  - 2- Örgüt Yapısı
  - 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar
  - 4- İnsan Kaynakları
  - 5- Yönetim Ve İç Kontrol Sistemi
  - 6- Sunulan Hizmetler
  - 7- Kütüphane Çalışma Saatleri

#### **II- AMAÇ ve HEDEFLER**

- A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

#### **III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**

- A- Mali Bilgiler
  - 1-Bütçe Uygulamaları Sonuçları
- B- Performans Bilgiler
  - 1-Faaliyet ve Proje Bilgileri
- C- 2017 Yılı Faaliyet Bilgileri

#### **IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

- A- Üstünlükler
- B- Zayıflıklar

#### **V- ÖNERİ ve TEDBİRLER**

#### **VI-KARABÜK ÜNİVERSİTESİ MERKEZ KAMIL GÜLEÇ KÜTÜPHANESİNE YAPILANLAR, FAALİYETLER, EĞİTİMLER VE ZİYARETLER**

- A-Merkez Kütüphanemize Yapılanlar
- B-Faaliyetler
- C-Eğitimler
- D-Ziyaretler

## BİRİM /ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU:

Üniversitemizin 10. Kuruluş yıldönümü ve Karabük'ümüzün 80. Kuruluş yıldönümünde Üniversitemiz yeni kütüphanesine kavuştu. Hayırsever iş adamı Sayın Kamil GÜLEÇ tarafından yapılan binamıza 3 Nisan 2017 yılında taşındık. Binanın Mimari yapısı çok ilgi ve dikkat çekti... Özellikle gençler sosyal medyada çok yer verdiler yeni kütüphane binamıza. Ülkemizin her yerinde üniversitemizin ve Kütüphanemizin isminden bahsedildi.

Bina olarak Hayırsever tarafından yapılan binanın iç Müştemilatı üniversitemiz imkânları ile yapıldı ve ülkemizin en modern teknolojileri ile donattık kütüphanemizi. Tarama kiokslarından, kullanıcılarımızın kendi kendine işlem yapabildiği self-çek makinalarına ve sterilizasyon makinalarına kadar her şey düşünülmüş ve planlanmıştı.

Bu sene ilk defa vize ve final sınav dönemlerinde kütüphanemiz 24 saat açık oldu ve gençlerimize gece de ders çalışma imkânı sunduk.

Yine Karabük üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı olarak bu sene üniversitemizi verdiğimiz konferans ve katıldığımız çalıştaylarla en iyi şekilde temsil ettik.

İlk olarak 53. Kütüphaneler haftası münasebetiyle Karabük valiliği il kültür ve turizm müdürlüğü tarafından gerçekleştirilen etkinlikte Zübeyde hanım Halk kütüphanesi il müdürlüğü konferans salonunda “ Yeni Enformasyon Teknolojileri ve Kütüphaneler” konulu bir konferans verdik. Ardından 24/04/2017 tarihinde Marmara Üniversitesi Bilgi ve Belge Yönetimi Bölümü koordinesinde gerçekleşen etkinliğe davetli konuşmacı olarak katılarak çok sayıda katılımcıya Üniversitemiz Kütüphanesini ve Kütüphane teknolojilerini anlatma ve sunma imkanımız oldu. Ayrıca Yordam otomasyon sistemleri tarafından 06-09/11/2017 tarihinde Antalya da gerçekleştirilen ve yaklaşık 220 kişinin katıldığı programa da konuşmacı olarak davet edildik ve burada da Üniversitemiz Kütüphanesini ve Kütüphanecilik alanlarında dünyadaki gelişmeleri katılımcılara aktardık.

Son olarak Kültür ve turizm Bakanlığı yayımlar Genel Müdürlüğü tarafından 07-09/12/2017 tarihinde Ankara Kızılcıhamam’da gerçekleştirilen Halk kütüphanelerinde Mimari yapı çalıştayına davetli olarak katıldık ve Buradaki yaşayan kütüphaneler konulu çalışma masasında yer alarak Ülkemizin gelecekteki Kütüphanelerini ve çalışma usullerini belirleyecek olan fikir ve projelere katkıda bulunduk.

Kitapların olmadığı bir dünya düşünülemez. Çünkü eğitimin, bilimin, sanatın temeli kitaba dayanır. İnsanlar için bu kadar değerli olan kitaplar kütüphanelerde korunup araştırmacıların öğrencilerin, tüm insanların hizmetine sunulurken, kitaplıklar sadece bir aksesuar olarak kalmamalı...Çok okuyan ve kitaplara değer veren ülkeler genellikle gelişmişlik düzeyi yüksek olan toplumlar olmuştur...Ki bizim dinimizin ilk emri de “OKU” dur.. İnsan için en etkili öğrenme yolu okumaktır. Okuyarak yetişmiş bir toplum başarılı ve güçlü olacaktır.

İnsan beyni okuyarak beslenir ve bilgiler güçlenir Okuyan insanların farklı bakış açıları vardır. Kitap okumak insanoğlunun kişisel gelişimini elde eden mühim etkenlerden biridir. İnsanın fikir yapısını, hayal dünyasını geliştirir; sözcük dağarcığını arttırır, insana ayrı bir birikim kazandırır.

Karabük Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı olarak Hedefimiz gülen yüzlü bir anlayışla tüm kitap ve araştırma taleplerini karşılayabilen bir kütüphane oluşturmaktır...

Saygılarımızla...

**Özcan BÜYÜKGENÇ**  
**Kütüphane ve Dokümantasyon**  
**Daire Başkanı**

## I- GENEL BİLGİLER

### A. Misyon ve Vizyon

#### 1) Misyon

Üniversitemizin eğitim – öğretim ve araştırma faaliyetlerini desteklemek amacı ile her türlü basılı ve elektronik bilgi kaynağını sağlamak, belirli bir sistem dahilinde düzenlemek, en hızlı ve en kolay biçimde kullanıcıların hizmetine sunmaktır.

#### 2) Vizyon

Sürekli olarak bilgi kaynaklarının güncellenmesi, yenilenmesi, koleksiyonun geliştirilmesi ve kullanıcıların kütüphane hizmetlerinden en etkin şekilde yararlanabilmelerini ve kütüphane hizmetlerinin dünya standartlarına ulaşmasını sağlamaktır.

#### 3) Temel Değerler

- Kalite odaklılık
- Sürekli iyileştirme
- Erişebilirlik
- İşbirliği
- Farklılık
- Sosyal Sorumluluk
- Engelli dostu
- Teknoloji odaklılık
- Yaşam boyu öğrenme

### B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

- a) Tüm kütüphane hizmetlerinin yürütülmesi ve diğer üniversite kütüphaneleri arasındaki koordinasyonu sağlar ve denetler.
- b) Kütüphanenin yönetim, denetim, iş bölümü ve çalışma düzenini kurar.
- c) Kütüphanenin yönetim, örgütlenme, çalışma ve gelişmesi ile ilgili önerilerini Rektörlüğe sunar.
- d) Okuyucu tarafından istenen; dergi, yayın, kitap, araç ve gereçlerin bütçe olanakları ölçüsünde alımına yönelik süreçleri yürütür.
- e) Eğitim-öğretim ve araştırmaların gerektirdiği her türlü bilgi ve belgeyi sağlar, sağlanan bilgilerin sistematik bir şekilde düzenlenerek kullanıma sunulması için gerekli kütüphane hizmetlerini düzenler, yürütür ve denetler.
- f) Kütüphanecilik alanındaki gelişmeleri izleyerek, yeni teknolojilerin kütüphaneye getirilmesi için çalışmalar yapar.
- g) Talepler doğrultusunda alınacak veri tabanlarına karar vermek amacı ile Kütüphane Komisyonu'nu toplamak, kullanıcılara veri tabanı eğitimleri düzenlemek, veri tabanlarının kullanım istatistiklerinin takibini yapar.

h) Her yıl Üniversitenin gelişmesine, amaç ve fonksiyonlarına uygun bir plan çerçevesinde kütüphaneye ayrılan bütçe nispetinde ihtiyaçları belirler.

Harcama Yetkilisi: Özcan BÜYÜKGENÇ (Kütüphane ve Dok. Daire Başkanı)

1.Gerçekleştirme Görevlisi: Emine KURT (Şube Müdürü)

2.Gerçekleştirme Görevlisi: Muhsin USLU (Bilgisayar İşletmeni)

Muhasebe Yetkilisi Mutemedi: Muhsin USLU (Bilgisayar İşletmeni)

Taşınır Kontrol Yetkilisi: Emine KURT (Şube Müdürü)

Taşınır Kayıt Yetkilisi: Azime ÖZER (Memur)

## C. İdareye İlişkin Bilgiler

### 1- Fiziksel Yapı

Kardemir Yönetim Kurulu Başkan Vekili, Çağ Çelik Demir ve Çelik Endüstri Anonim Şirketi Kurucusu ve Yönetim Kurulu Başkanı hayırsever İşadamı Kamil GÜLEÇ tarafından yaptırılan kütüphanenin açılış töreni geniş katılımı ile gerçekleştirildi.

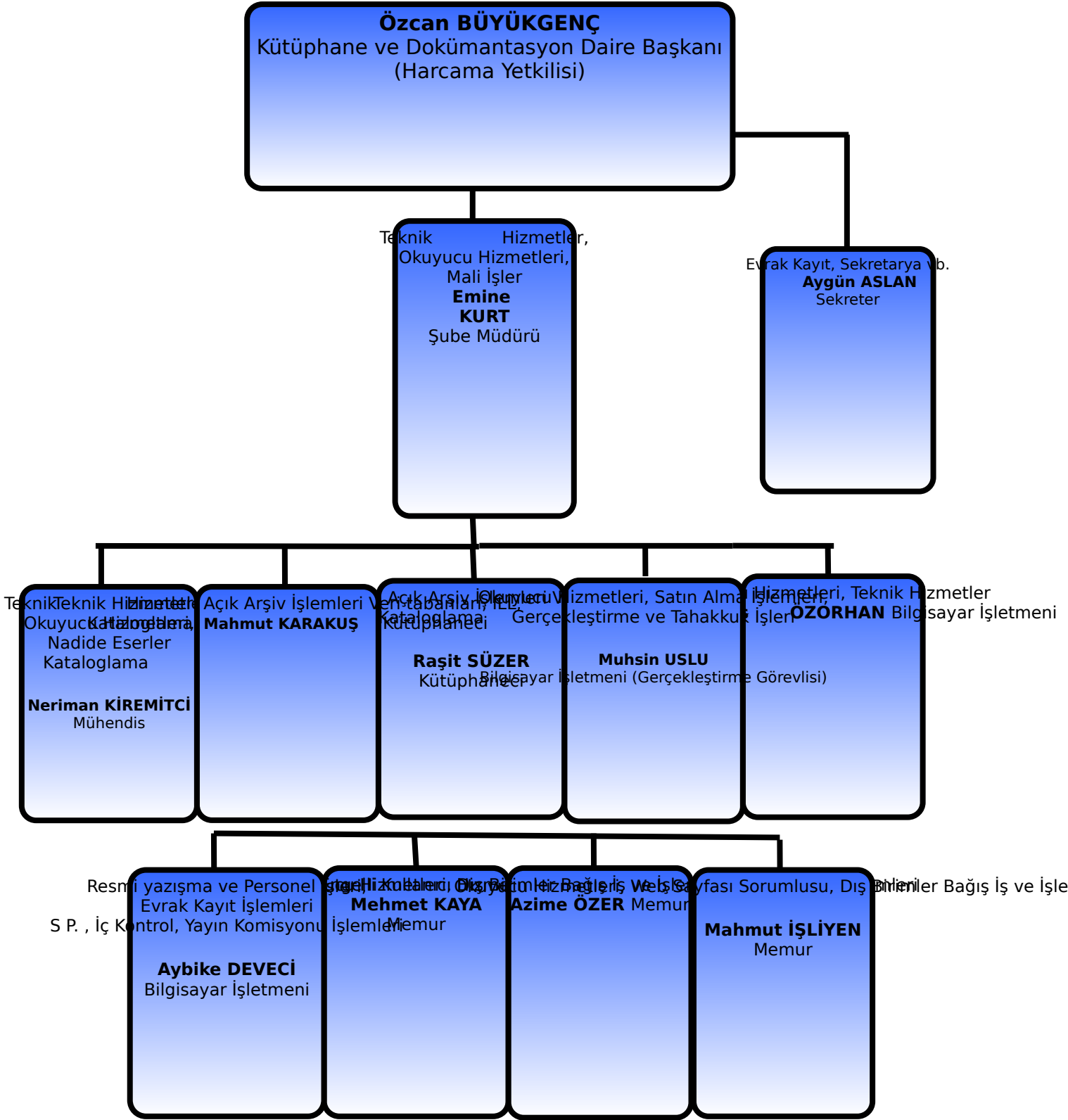
3 Nisan 2017’de gerçekleştirilen açılış töreni Karabük Üniversitesi Artvin Yöresi halk oyunları ekibinin gösterisi ve müzik dinletisi ile başlamıştır. Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesi'nin açılış törenine Karabük Valisi Mehmet Aktaş, Karabük Milletvekilleri Mehmet Ali Şahin ve Prof. Dr. Burhanettin Uysal, Garnizon Komutanı Per. Albay Tekin Nemlioğlu, Rektörümüz Prof. Dr. Refik Polat, Karabük Belediye Başkanı Rafet Vergili, İl Emniyet Müdürü Mehmet Emin Akay, Safranbolu Kaymakamı Murat Bulacak başta olmak üzere Karabük protokolü katılmışlardır.

18 Mayıs 2013 tarihinde Karabük Üniversitesi ve Kamil GÜLEÇ tarafından imzalanan protokolle yapımına başlanan kütüphane 4.000 metrekareden oluşmaktadır. İçinde Sezer Güleç Sanat Galerisi ve Sezer Güleç Sanat Atölyesi de mevcut olan kütüphane aynı anda 500 öğrencinin ders çalışabileceği, kitabını okuyabileceği, çevrimiçi ve çevrimdışı araştırma yapabileceği bir ortam sunmaktadır. Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesi, iklimlendirilmiş çalışma ve araştırma alanlarının yanı sıra peyzajlı yeşil alanlar ve sanat galerisi ile rafa dizilmiş kitapları andıran dış mekân tasarımıyla dikkat çekici bir mimariye sahiptir.

Kütüphanede araştırmacıların ve öğrencilerin bilgiye en kısa zamanda ulaşabilmesi ve fayda sağlayabilmesi için farklı teknolojik altyapılar da hizmete sunulmuştur. Bunlar arasında tüm kataloğu saniyeler içinde tarayan kiosk cihazı, herhangi bir kişinin yardımına ihtiyaç duymadan ödünç ve iade yapabilmeye imkan tanıyan self-check öğrencilerin sağlıklı bir ortamda kitaplara erişimi sağlamak amacıyla, tüm bakterileri kitaptan arındıran sterilizasyon cihazı gibi farklı olanaklar mevcuttur.

Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesi akıllı kütüphane olarak hizmet verecek şekilde tüm teknolojik imkânlarla öğrencilere ve araştırmacılara hizmet verecek şekilde donatılmıştır.

## 1- Örgüt Yapısı



## 2- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

### 3.1- Yazılımlar

Yordam Otomasyon Programı  
Yordam RFID Güvenlik Sistemi

### 3.2- Bilgisayarlar

Taşınabilir Bilgisayarlar..... 2  
Tablet Bilgisayar.....1  
Masaüstü Bilgisayarlar..... 37

### 3.3- Kütüphane Kaynakları

Kitap Sayısı..... 55,699  
Basılı Periyodik Yayın Sayısı.....110

### 3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon Takımı		1	
Fotokopi makinesi	1		
Faks	1		
Yazıcılar (Çok Fonksiyonlu Ve Lazer Dâhil)	5		
Evrak İmha Makineleri	1		
Barkod Okuyucu	3		
Yedekleme Cihazı	1		
Raf Sunucu	1		
Telefon	16		

## 2- İnsan Kaynakları

#### 4.1 İdari Personel

Daire Başkanı	: 1
Şube Müdürü	: 1
Mühendis	: 1
Bilgisayar İşletmeni	: 3
Memur	: 3
Kütüphaneci	: 2

#### 4.1.1 Diğer Personel

Sekreter	: 1
Temizlik Görevlisi	: 2

Toplam : 14

#### 4.2 İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu						
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.	Toplam
<b>Kişi Sayısı</b>	-	4	1	5	1	<b>11</b>

#### 4.3 İdari Personelin Hizmet Süresi

İdari Personelin Hizmet Süresi							
	6 Ay – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21ve Üzeri	Toplam
<b>Kişi Sayısı</b>	3	2	1	1	2	2	<b>11</b>

#### 4.4 İdari Personelin Yaş İtibari ile Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı							
	21–25 Yaş	26–30 Yaş	31–35 Yaş	36–40 Yaş	41–50 Yaş	51 ve Üzeri	Toplam
<b>Kişi Sayısı</b>	1	3	-	2	4	1	<b>11</b>

### 3- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi



İç kontrol süreci ile ilgili işlemler, Daire Başkanı tarafından düzenli olarak takip edilmektedir. Şeffaflık, kamu kaynaklarının etkili kullanımı ve hesap verilebilirlik ilke olarak benimsenmiştir.

#### 4- Sunulan Hizmetler

- **Ödünç verme:** Üniversite akademik ve idari personeli ile öğrencilerimiz kütüphanenin doğal üyeleri olduğundan kullanıcılar belli sayıda kitabı belli süreler içerisinde ödünç alabilmektedir.
- **Danışma hizmeti:** Bilgi erişimi, elektronik veri tabanları kullanımı ve kullanıcı eğitimi konusunda talep halinde yardımcı olunmaktadır.
- **Tarama hizmeti (e-katalog):** Merkez kütüphane koleksiyonundaki tüm materyaller kütüphane otomasyonunda kayıtlı olup olmadığı katalog taraması sayesinde internet üzerinden 24 saat kesintisiz yapılabilmektedir.
- **Sürelî yayın hizmeti:** Kütüphaneye dağıtım, bağış ve satın alma yoluyla gelen dergi vs. kullanıcı hizmetine sunar.
- **Kataloglama: Otomasyon Hizmeti** Filemaker tabanlı YORDAM Kütüphane Otomasyonu ile tüm kütüphanecilik hizmetlerinin kaydı ve takibi yapılmaktadır.
- **Kütüphaneler arası ödünç verme hizmeti:** Kütüphaneler Arası Ödünç Alma (ILL) hizmeti kütüphanemiz koleksiyonunda bulunmayan kitapların ANKOS KİTS web tabanlı “Kütüphaneler Arası İşbirliği” programı ve TÜBESS sistemleri marifetiyle diğer üniversite kütüphanelerinden sağlanması hizmetidir.
- **Elektronik kaynak hizmeti:** Güncel bilgiye hızlı erişimin önem taşıdığı günümüzde abone olunan /erişim sağlanan bilimsel kaynaklara tam metin makale, öz/özet ve e-kitap hizmeti kütüphane web sitesi <http://kutuphane.karabuk.edu.tr/index.aspx> üzerinden, tanımlı IP adresleri ve uzak erişim programı ile hizmete sunulmaktadır.
- **Sağlama Hizmeti:** Kütüphane koleksiyonunu zenginleştirmek için Akademik ve idari birimlerin de talepleri ile kütüphanemize yeni kaynaklar alınmaktadır.

Kütüphaneden yararlanan öğrenci sayısı . . . . .10.284

Kütüphaneden yararlanan akademik personel sayısı. . 235

Kütüphaneden yararlanan idari personel sayısı. . . . .	133
Kütüphanede bulunan toplam kitap sayısı. . . . .	55,699
Akademik personele verilen ödünç kitap sayısı . . . . .	1196
İdari personele verilen ödünç kitap sayısı. . . . .	811
Öğrencilere verilen ödünç kitap sayısı. . . . .	39.181
Toplan Ödünç verilen kitap sayısı.....	41.188
Basılı dergi sayısı.....	110
Elektronik kitap ve dergi sayısı.....	171.000 e-kitap ve 33,549 e-dergi

Üniversitemiz öğrencileri, akademik ve idari personelleri kütüphanemizin doğal üyeleridir. Üniversite dışından gelen kullanıcılarımız kütüphanemiz içinde ödünç dışında ihtiyaçlarını giderebilme hakkına sahiptir.

Tüm bu kullanıcılarımıza vermekte olduğumuz hizmetler, aşağıdaki başlıklar altında toplanmıştır;

- Üniversitemizin bilgi ihtiyacını karşılamak,
- Basılı ya da elektronik bilgi kaynaklarını temin etmek,
- Bilgiye erişimi hızlı hale getirmek,
- Ödünç verme ve iade işlerini yapmak,
- Üniversite kütüphaneleri arasında ödünç işlemlerini yapmak,
- Kullanıcı eğitimi vermek,
- Rafların düzenini sağlamak,
- Kitap ayırtma işlemlerini takip etmek,
- Yayınlarla ait kataloglama ve sınıflandırma işlemlerini uluslararası düzeyde ve elektronik ortamda yapmak,
- Üniversitemiz öğrenci, öğretim üyeleri ve personeli ile fakültelere ait yayın isteklerinin gerek elektronik gerekse belgeyle kabul edilerek satın alma listeleri oluşturmak,
- Kullanıcılarımızın birlikte projelerini veya ortak araştırma konularına grup halinde çalışabilmesi için grup çalışma odalarının rezervini gerçekleştirip takibinin yapılmasını sağlamak,
- Kütüphane Komisyonu ve Danışma Kurulu toplantılarını organize etmektir.

## 5- Kütüphane Çalışma Saatleri

## Eğitim-Öğretim Dönemi

Günler	Ödünç-İade Birimi	Ders Çalışma Salonları
Haftaiçi	08:30-22:30	08:30-22:30
Cumartesi	10:00-17:00	10:00-17:00
Pazar	10:00-17:00	10:00-17:00
Resmi Tatil	Kapalı	Kapalı

## Sınav Dönemi

Günler	Ödünç-İade Birimi	Ders Çalışma Salonları
Haftaiçi	24 saat	24 saat
Cumartesi	24 saat	24 saat
Pazar	24 saat	24 saat
Resmi Tatil	Kapalı	Kapalı

## Yaz Dönemi

Günler	Ödünç-İade Birimi	Ders Çalışma Salonları
Haftaiçi	08:30-17:30	08:30-17:30
Cumartesi	Kapalı	Kapalı
Pazar	Kapalı	Kapalı
Resmi Tatil	Kapalı	Kapalı

## II- AMAÇ ve HEDEFLER

### A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

#### Stratejik Amaçlar

- 1- Eğitim ve öğretimin kalite ve altyapısının geliştirilmesini sağlamak,
- 2- Kütüphanenin varlık nedeninin “kullanıcılarımız” olduğu ilkesinin bütün etkinliklerimize yön vermesini sağlamak,
- 3- Nitelik ve nicelik açılarından yeterli, Karabük Üniversitesi'nin mensubu olmaktan gurur duyan insan gücüne sahip olmak,
- 4- Kullanıcıların gereksinim duyduğu basılı, elektronik ve görsel bilgi kaynakları, dengeli bir şekilde sağlanıp, sahip olma yerine erişim felsefesini benimseyen bir anlayışı hayata geçirmek,
- 5- Çağdaş bilgi teknolojileri ile donatılmış, ileri araştırma olanaklarının sunulduğu bir bilgi merkezi olmak,
- 6- Finansal kaynakların gereken düzeye çıkartılması için çaba göstermek ve bu kaynakların ekonomik bir şekilde harcanmasını sağlamaktır.

### **Stratejik Hedefler**

- 1- Üniversitemizin gereksinim duyduğu bilgi-belge kaynaklarını yayın sağlama politikamız çerçevesinde sağlayarak güncel ve zengin bir koleksiyon oluşturmak.
- 2- Elektronik kaynakların (e-dergilerin, e-kitapların) devamlılığının sağlanması, yeni eklenecek elektronik kaynakların seçilmesi ve abonelik işlemlerinin yapılması.
- 3- Uluslararası standartlara uygun kataloglama ve sınıflama hizmetlerinin yürütülmesi.
- 4- Satın alınan veri tabanlarının kullanım oranlarının saptanması, maliyet analizinin yapılarak etkin kullanımının sağlanması.

## **III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**

### **A- Mali Bilgiler**

#### **1- Bütçe Uygulama Sonuçları**

	Bütçe Başlangıç	Gerçekleşme Toplamı
--	-----------------	---------------------

	Ödeneđi 2017	2017
01- Personel Giderleri	252.000,00	276.136,01
02- Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	40.000,00	43.417,32
03- Mal ve Hizmet Alım Giderleri	22.000,00	102.810,36
06- Sermaye Giderleri	1.000,00	828.998,12
Bütçe Giderleri Toplamı	1.314.000,00	1.251.361,81

## B- Performans Bilgileri

### 1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

Faaliyet Türü	Sayısı
Kütüphane Haftası Programı	1
Verilen Eğitimler	16
Katılım Sağlanan Eğitimler	5

### Abone Olunan Gazeteler

Sıra No	Gazete	Miktar
1	Basın Yayın Kırtasiye Haber Sancak Gazetesi	2 Adet
2	Batı Karadeniz Ekspres Gazetesi	2 Adet
3	Bölgenin Sesi Gazetesi	2 Adet
4	Karabük Meydan Gazetesi	2 Adet
5	Karabük Haber Gazetesi	2 Adet
6	Karabük Postası Gazetesi	2 Adet
7	Karabük 'ün Sesi Gazetesi	2 Adet
8	Safranbolu Ekspres Gazetesi	2 Adet
9	Son Haber Gazetesi	2 Adet
10	Son Söz Gazetesi	2 Adet
11	Karabük Gündem Ajans Gazetesi	2 Adet
12	Karabük Farklı Gazetesi	2 Adet
13	Bizim Eflani Gazetesi	2 Adet
14	Karabük Açıksöz Gazetesi	2 Adet

### Abone Olunan Veri Tabanları

Sıra No	Abone Olunan Veri Tabanları
1	ACS
2	AMS
3	Proquest (Tez Veri Tabanı)
4	Proquest (Kitap Veri Tabanı)

5	Proquest (Dergi Veri Tabanı)
6	Ebook Central
7	UpToDate
8	Jstor
9	Turnitin
10	Sae
11	Total Materia
12	Project MUSE
13	Knovel
14	Hukuk Türk
15	Medici.tv
16	Summon

### Deneme Erişimine Açılan veri Tabanları

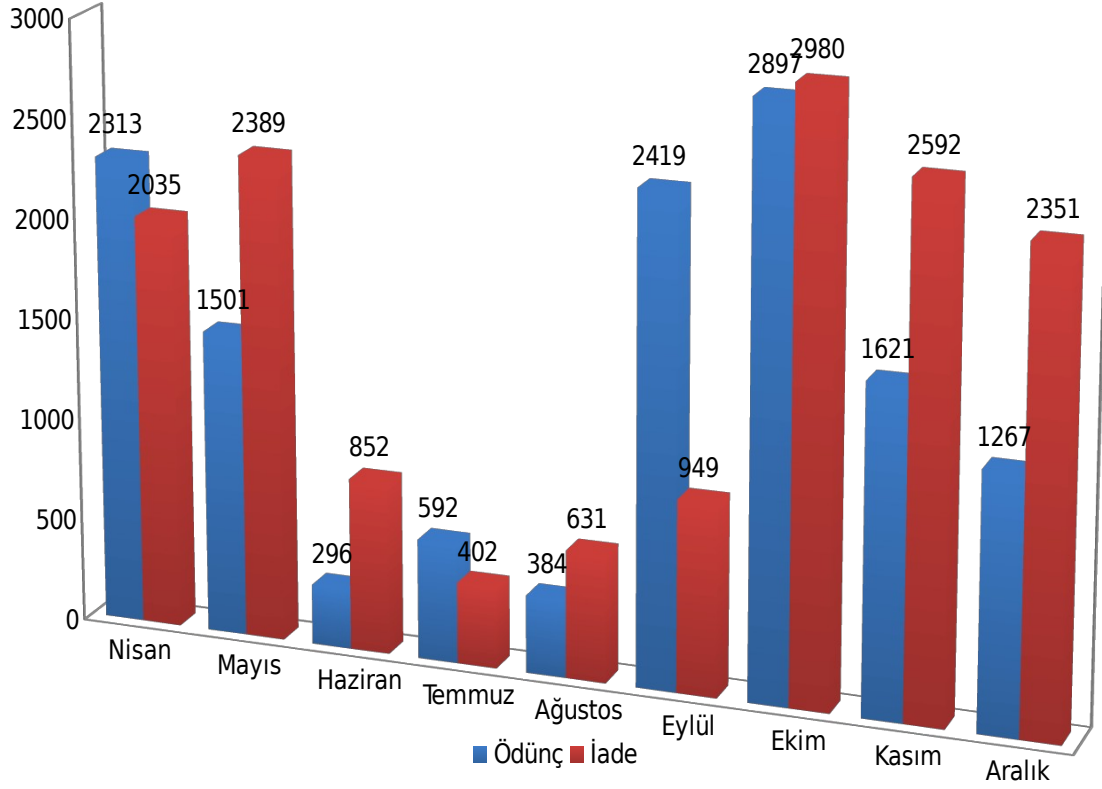
Sıra No	Deneme Erişimine Açılan Veri Tabanları
1	ASME
2	İntihal
3	Pearson Eğitim Çözümleri
4	Project MUSE Dergileri
5	Rosetta Stone
6	UChicp Trial TR
7	Wiley Dergileri
8	Applied Science
9	ASCE
10	Bsol Online
11	Hein Online
12	IEEE
13	IET
14	Joypee-Brosur-SG
15	Karger
16	Lexpera
17	Vidobu
18	Turcademy
19	Hiperkitap(E Book Collection)
20	Sayısal Kitap
21	Ebsco
22	EDS

### Abone Olunan Dergiler

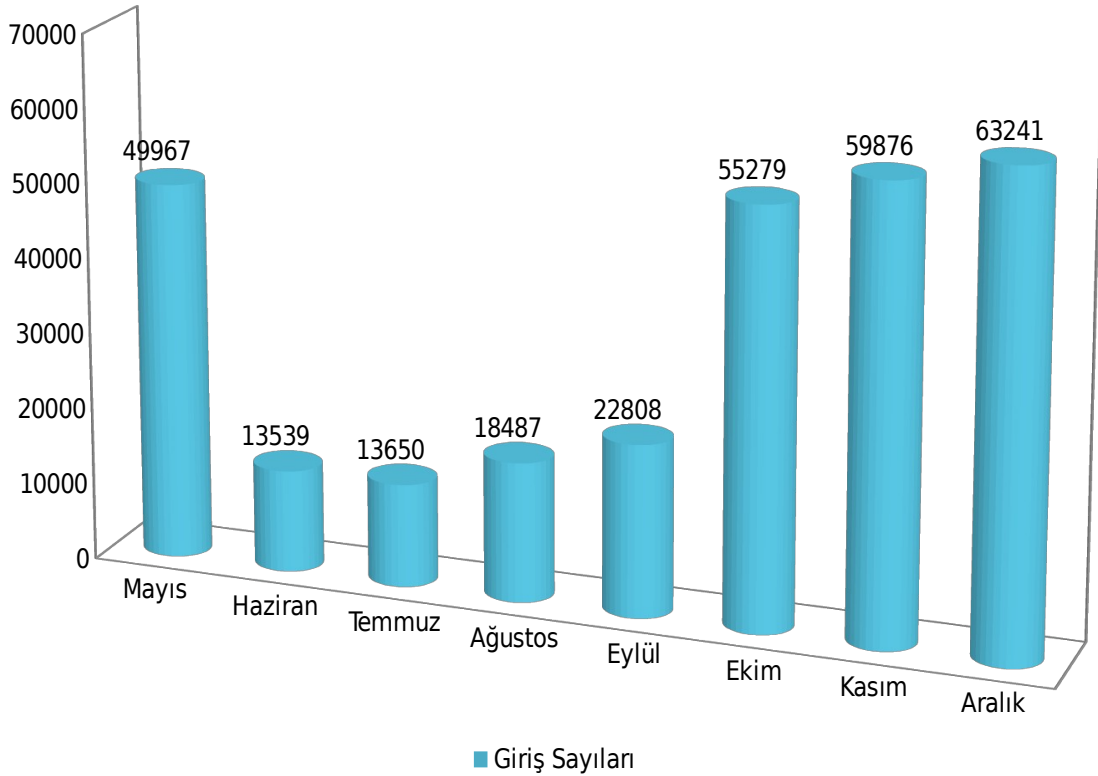
Sıra	Dergi Adı	Miktar	Periyot
1	İtibar - Aylık Edebiyat Ve Fikriyat Dergisi	2	Aylık
2	Yedi İklim Dergisi	2	Aylık
3	Nihayet Dergisi	2	Aylık

4	Derin Tarih Dergisi	2	Aylık
5	Dergah Dergisi	2	Aylık
6	Hece Dergisi	2	Aylık
7	Yeni Türkiye Dergisi ve Eski Sayıları	2	2 Aylık
8	Ermeni Araştırmaları Dergisi ve Eski Sayıları	1	4 Aylık
9	Uluslararası Suçlar ve Tarih Dergisi ve Eski Sayıları	1	6 Aylık
10	Review of Armenian Studies Dergisi ve Eski Sayıları	1	6 Aylık
11	Keřköl Dergisi	2	3 Aylık
12	Meraklı Minik Dergisi	3	Aylık
13	Bilim Çocuk Dergisi	3	Aylık
14	Bilim Teknik Dergisi	3	Aylık

## Kütüphanemizin 2017 Yılı Aylara Göre Kitap Ödünç Alan-İade Eden Kişi Sayıları



## Kütüphanemizin 2017 Yılı Aylara Göre Kullanıcı Giriş Sayıları





#### IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

##### A- ÜSTÜNLÜKLER

- 1) Özverili çalışan personel.
- 2) Üniversite yönetiminin desteği.
- 3) Üst yönetimin katılımcılık, saydamlık ve hesap verebilirliği ilke olarak benimsemesi.
- 4) Kütüphanenin kendine ait bütçesinin olması.
- 5) Güncel ve her yıl geliştirilen koleksiyonun olması.
- 6) ANKOS (Anadolu Üniversite Kütüphaneleri Konsorsiyumu) ve ULAKBİM –EKUA’ya üye kütüphane oluşu.
- 7) Kütüphanenin hafta sonları ve mesai saatleri dışında da hizmet veriyor olması.
- 8) Kütüphanede İnternet erişim biriminin olması ve öğrencilerimizin online araştırma hizmetlerinden ücretsiz olarak yararlanabilmesi.
- 9) Teknolojik gelişmelerin kütüphane hizmetlerine uygulanması.
- 10) Fiziki şartların uygunluğu.

##### B- ZAYIFLIKLAR

- 1) Personelin mesai saati dışında çalışmak zorunda olması.
- 2) Deneyimli ve nitelikli personelin yetersizliği.
- 3) Şef olmayışı.
- 4) İşin uzmanı kütüphaneci sayısının çok yetersiz olması.
- 5) Kütüphane bilgi ve otomasyon sistemi arızalarında sorunları çözebilecek ve teknik destek sağlayacak bilgisayar programcısının olmaması.
- 6) Yabancı dil bilen personel eksikliği.
- 7) İdari çalışma ofislerinin havasız olması.
- 8) İdari çalışma ofislerinin gün ışığından yararlanamaması.
- 9) İdari çalışma ofislerinin bodrum katta olması.
- 10) Okuma salonu eksikliğinin olması.

#### V- ÖNERİ ve TEDBİRLER

- 1) Kütüphanemizin, hızla büyüyen kullanıcı ihtiyaçlarını karşılayabilmesi ve daha kaliteli hizmet verebilmesi için, personel ihtiyacının karşılanması gerekmekte ve bunun için en az 4 personel takviyesi yapılması gerekmektedir.
- 2) Kütüphaneci personel sayısının 2’den en az 4’ e çıkartılması gerekmektedir.
- 3) Taşınır Kayıt Kontrol Yetkililiği için en az 1 adet şef görevlendirilmesi yapılması gerekmektedir.
- 4) Gece nöbet tutabilecek personel görevlendirilmesi gerekmektedir.
- 5) Temizlik görevlisi sayısı vardiya sistemine uyacak şekilde 2’den 3’e çıkarılması gerekmektedir.
- 6) Öğrencilerin ders çalışabilecekleri okuma salonlarının olduğu ek bir bina yapılması gerekmektedir.
- 7) İdari personel odaları rehabile edilmeli, standart kütüphanelerde olan idari yapılanma sağlanmalı ve çalışma ofislerinin çatı katına veya yeni bir binaya taşınması gerekmektedir.

#### VI – KARABÜK ÜNİVERSİTESİ MERKEZ KAMİL GÜLEÇ KÜTÜPHANEMİZE YAPILANLAR, FAALİYETLER, EĞİTİMLER VE ZİYARETLER

##### A- Kütüphaneye Yapılanlar

**1)** Martın son haftası eski kütüphanemizi toplayıp yeni kütüphanemize taşınmıştır. Yeni kütüphanemizin iç müstemilatını Üniversite olarak üstlenerek 350 adet kitap rafının tek tek yerleşimi planlanarak numara düzeni ayarlanıp yaklaşık 50.000 kitap raflara numara sırasına göre dizilmiştir. Kütüphanemizde kullanılacak masaların montajı yaptırılarak 250 adet sandalye, 4 adet tekli sedir, 9 adet ikili sedir, 5 adet kare puf, 1 adet banko 35 adet araştırma bilgisayarı ve memur bilgisayarları kütüphanenin dizaynına uygun olarak yerleştirilmiştir.

Yeni kütüphanemizde 1 adet UHF Geçiş Güvenlik Kapısı Donanımı, 1 adet UHF Etiket Banko Ödünç / İade İstasyonu, 3 adet UHF RFID Otomatik Ödünç/İade İstasyonu, 4 adet Katalog Tarama Kiosk Sistemi, 1 adet Sterilizasyon Cihazının kurulumu yaptırılarak son teknolojik sistemle akıllı kütüphane olarak hizmet verecek şekilde donatılmıştır.

**2)** Kütüphanemiz yönlendirme levhaları, kapı isimliklerinin yaptırılması ve yerlerine taktırılması sağlanmıştır.

**3)** Kütüphanemiz telefonlarının kullanıma açılması için gerekli tüm işlemler yapılmıştır.

**4)** Ofis programları alınıp bilgisayarlara kurulumu gerçekleştirilmiştir.

**5)** Kütüphanemiz dosya dolaplarına ayak taktırılmıştır.

**6)** Erkek lavabosunun tavandan akan kısmı onartılmıştır.

**7)** Kütüphanemizde bulunan klimalardan akan suların klima arızası giderilmiştir.

**8)** Dahili numarası olmayan kütüphane personellerine dahili numara açtırılmıştır.

**9)** Kütüphanemize bay ve bayan mescit yaptırılmıştır.

**10)** Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesi'nde kullanılmak üzere askılık, bayan mescide paravan ve dört kapaklı malzeme dolabı yaptırılmıştır.

**11)** Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesi mescitlere ve lavabolarına askılık, mescitlere ayakkabılık, binanın alt ve üst giriş kapılarının önüne paspas yaptırılması sağlanmıştır.

**12)** Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesi'nde Sezer Güleç Sergi Salonu ve Sezer Güleç Sanat Atölyesi'ne Karabük Üniversitesi amblemi ve yazısı ekletilmiştir.

**13)** Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesi alt ve üst giriş kapılarının önüne çiçek sigara içilmez levhaları ve sigarasız alan yazısı yaptırılmıştır

**14)** Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesi alt ve üst giriş kısımlarına İngilizce ve Türkçe olarak Karabük Üniversitesi yazısı ve logosu yaptırıldı.

**15)** Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesi haşerelere ve kemirgenlere karşı ilaçlama yaptırılmıştır.

**16)** Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesi Konferans Salonu'nda kullanılmak üzere projeksiyon cihazı, storlu projeksiyon perde alımı gerçekleştirilmiştir.

**17)** Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesi'nde bulunan lavabolarda 5 adet erkek lavabosu, 5 adet bayan lavabosu asri tuvaletten alaturka tuvalete çevrilmiştir.

**18)** Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesi dış mekân için 10 adet ve iç mekân için 8 adet çöp kovası alınması sağlanmıştır.

- 19)** Eski kütüphaneden 12 adet dergi rafı Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesi'ne getirilerek süreli yayınların kullanıcılara hizmet vermesi sağlanmıştır
- 20)** Kütüphane personelimiz tarafından kullanılmak üzere bay wc'lerden birine, bayan wc'lerinden birine ve Daire Başkanı tarafından kullanılmak üzere idari birimdeki engelli wc'ye anahtar taktırılmıştır.
- 21)** İhtiyaç üzerine idari ofis koridoruna priz ve bayan mescide elektrik düğmesi taktırılmıştır.
- 22)** Eski kütüphaneden 12 kitap rafı getirilerek depoya konulmuş ve depo düzeni sağlanmıştır.
- 23)** İdari ofislere Atatürk Portreleri, Türk Bayrağı panoları taktırılması sağlandı ve ofis koridorları resim tablolarıyla renklendirilmiştir
- 24)** Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesi sergi salonu (asansör girişi tarafına) cam kapı yaptırılmıştır.
- 25)** Güç ve internet bağlantılarının faaliyete geçmesinin sağlanmasıyla ilgili tüm işlemler yerine getirilmiştir
- 26)** Kütüphanemizde ısı kaybı yaşanmasından dolayı Kütüphane üst giriş kapısına cam olarak 2.kapı yaptırılmış ve Kütüphanemiz giriş kapısı üzerine hava perdesi alımı yapılarak hava perdesinin takılması sağlanmıştır.
- 27)** Kütüphanemizde bulunan Kioks (Kitap tarama cihazı), self-check, (ödünç-iade cihazı), Kitap sterilizasyon cihazı, bilgisayarlar, klima sistemi ve kamera sistemi gibi elektronik cihazların zarar görmemesi için kesintisiz güç kaynağı (UPS) alınması sağlanmıştır.
- 28)** Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesi teras katının kapatılması, güvenlik noktasının, zemin kat asansör sol boşluğunun ve 1.kat sol asansör boşluğunun kapatılması için gerekli yazışmalar yapılmıştır.
- 29)** Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesi'nde kullanılmak üzere 50 adet mavi klasik sandalye alımı gerçekleştirilmiştir.
- 30)** Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesi'ne dilek, öneri, şikâyet kutusu ve ecza dolabı alınması sağlanmış ve Kütüphanemizin uygun yerlerine taktırılmıştır.
- 31)** Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesi zemin kata 3 adet, 1.kata 4 adet olmak üzere toplam 7 adet grup çalışma odaları yaptırılmış ve grup çalışma odalarına iç kısmın dıştan görünmemesi için odalara 1 metre yükseklikte buzlu cam görünümlü film çektirilmiştir.
- 32)** Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesi lavabolarında kullanılmak üzere 2 adet el kurutma makinesi ve 18 adet içten çekmeli tuvalet kâğıdı dispenseri alınması sağlanmıştır.
- 33)** Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesi'ne güvenlik açısından 16 adet kamera alınmış, Kütüphanenin çeşitli noktalarına montajı gerçekleştirilmiş, Daire Başkanı Odası ve güvenlik noktasına kameraların takibi için bilgisayar konulması sağlanmıştır.
- 34)** Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesi'nde kullanılmak üzere akrobat merdiven ve dış cephede kullanılmak üzere 2 adet geri dönüşüm atık ünitesi alımı gerçekleştirilmiştir.
- 35)** Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesi çatısına bayrak asabilmek için 2 adet kanca taktırılmıştır.

- 36) Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesi güvenlik noktasında bulunan bilgisayarın internet erişiminin engellenmesi sağlanmıştır.
- 37) Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesi kullanılmak üzere 4 adet KKT yangın söndürme tüpü alımı gerçekleştirilmiş ve Kütüphanenin uygun yerlerine yerleştirilmiştir.
- 38) Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesi'nde kullanılmak üzere 1 adet dergi standı ve 1 adet gazete standı alımı gerçekleştirilmiştir.
- 39) Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesi'nde kullanılmak üzere kitap gecikme cezalarının takibinin daha kolay yapılabilmesi için pos makinesi temin edilmiştir.
- 40) Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesi'nde kullanılmak üzere nöbet defteri ve grup çalışma odaları için randevu defteri yaptırılmıştır.
- 41) Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesi bina dışına doğalgaz saat dolabı yaptırılmış ve doğalgaz bağlantıları için tüm eksikler tamamlanarak ısınma konusu çözüme kavuşturulmuştur.
- 42) Güvenlik ve mesaiye kalan memurlar için görev tanımları yapılmıştır.
- 43) Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesi Daire Başkanı ve sekreteryaya odasına 2 adet IP telefon bağlantısı yaptırılmıştır.
- 44) Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesi Daire Başkanı odası, sekreteryaya ve sanat atölyesi camlarına haşerelerden koruma amaçlı tel çektirilmiştir.
- 45) Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesi'ne alınan dergiler, kitaplar, e-kitaplar, veri tabanları ve gazetelerin ödemesi yapılmıştır.
- 46) Birim Kütüphanelerinde bulunan materyal sayılarının tespitinin (kitap, dergi vb.) yapılabilmesi için Birim Kütüphaneleri 'ne sayım yapılması için yazı yazılmıştır.
- 47) Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesi'nde görev yapan memurların görev tanımları güncellenmiştir.
- 48) Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesi'nde bulunan materyallerin (kitap, dergi, tez vb.) sayımı yapılmıştır.
- 49) Bilgisayarlar (öğrenci bilgisayarları ve çalışan bilgisayarları) kurulup hizmete sunulmuştur.
- 50) Kütüphanenin alt giriş kapısının sol boşluğu kapattırılarak depo yaptırılmıştır.
- 51) Bütün binadaki internet ve güç kabloları için kanal kapatıcı alımı yapılarak kabloların kapattırılması sağlanmıştır.
- 52) Asansör, elektronik kapı, klima, dış cephe yazıları, elektrik arızaları gibi teknik arızalar oluştuğunda teknik ekiple iletişime geçilip sorunlar giderilmiştir.
- 53) Değer tespit komisyonu oluşturuldu, bağış kitaplara değer vermeye başlanmıştır.
- 54) Diğer Kütüphanelerdeki kitapların demirbaş devri Birimlere yapılmıştır.
- 55) Web sayfasındaki gerekli güncellemeler ve duyurular yapılmıştır.

- 56)** Her iki dış kapı önlerine kıvrıcık paspas alınarak kıvrıcık paspasların kaymaması için kenarlarına demir çubuk taktırılmıştır.
- 57)** Kütüphanenin çatı cam tavanına film çektirilmiştir.
- 58)** Kütüphanemize alt merdiven girişi sağ ve sol duvarlara boya yaptırılmıştır.
- 59)** 1.kattaki grup çalışma odalarına 4 adet aydınlatma ve 2 adet elektrik prizi, zemin katta bulunan çalışma odalarına ise 1 adet elektrik prizi taktırılmıştır.
- 60)** Kütüphanenin arka giriş kısmında bina içerisine su dolmaması için kütüphanenin arka giriş kısmına su mazgalları yaptırılmıştır.
- 61)** Kütüphane binasının dışından içine giren elektrik kablolarının etrafına fare, haşere vb. girmemesi için duvar boşluklarına alçı yaptırılmıştır.
- 62)** Kütüphanemizde kullanılan YORDAM Otomasyon Programında şifre güvenliği açısından kullanıcıların T.C. numarasının son 4 hanesinin şifre olarak verilmesi, mail adresleri, telefon numaralarının girilmesi ve POS cihazından geçilen cezaların onay kodunun YORDAM Otomasyon Programı'nda makbuz numarası kısmına işlenmesi alanları zorunlu hale getirilmiştir.
- 63)** Eski kütüphanemizde bulunan kullanım fazlası olan raflar Üniversitemizde ihtiyacı olan birimlere devredilmiştir.
- 64)** 18.12.2017 tarihinde kullanıcılarımızın su ihtiyaçlarını karşılamak için Merkez Kamil Güleç Kütüphanemizin uygun yerlerine su otomatlarının yerleştirilmesi için yazı yazılmıştır.

## **B)Faaliyetler**

- 1)** 09/03/2017 tarihinde Eskipazar MYO Kütüphanesi ve kütüphanenin çalışmalarını incelemek amacıyla Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanı Özcan BÜYÜKGENÇ ve Kütüphaneci Mahmut KARAKUŞ Eskipazar MYO Kütüphanesi'ne giderek yerinde çalışmalar yapmıştır.
- 2)** 20/03/2017 tarihinde Kütüphane Değer Tespit Komisyonu kurulmuştur.
- 3)** 05-08/04/2017 tarihlerinde ANKOS tarafından Antalya'da düzenlenen Üniversitelerin ve Kütüphanelerin son gelişmelerini takip edebilmek, yeni hizmetler geliştirme ve mevcut hizmetleri iyileştirmek için gerekli tüm kaynakların bir çatı altında toplanması gibi konuların ele alındığı ANKOSLink 2017 Konferansı 'na Kütüphaneci Raşit SÜZER katılmıştır.
- 4)** 24/04/2017 tarihinde Marmara Üniversitesi Binası Konferans Salonu'nda gerçekleştirilen Bilgi ve Belge Yönetimi Zirvesi'ne Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanı Özcan BÜYÜKGENÇ konuşmacı olarak katılmış ve "Yeni Enformasyon Teknolojileri ve Kütüphaneler" konulu bir sunum gerçekleştirmiştir.
- 5)** 24-25/04/2017 tarihleri arasında Artı Kariyer Kulübü tarafından Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesi Sanat Galerisi'nde İletişim Ustalığı Zirve Programı düzenlenmiştir.

- 6) 26-27/04/2017 tarihlerinde Kredi Yurtlar Kurumu tarafından Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesi Sergi Salonu'nda 1.Geleneksel El Sanatları Sergisi açılmıştır.
- 7) 28/04/2017 tarihinde Gençlik ve Spor Topluluğu tarafından Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesi Sergi Salonu'nda Safranbolu Dış İlişkiler Müdürü Yılmaz OLCAY'ın da konuşmacı olarak katıldığı ERASMUS+Gençlik Programı düzenlenmiştir.
- 8) 02/05/2017 tarihinde Sinema Kulübü tarafından Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesi Sergi Salonu'nda "Kadim Bireysel Kültür Mirasının Kesbinde Sinema Vakası" programı düzenlenmiştir.
- 9) 04/05/2017 tarihinde Kadın ve Demokrasi Gençlik Kulübü tarafından Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesi Sergi Salonu'nda "Bilgi Yolunda Gençlik Buluşuyor" programı düzenlenmiştir.
- 10) 08-12/05/2017 tarihinde Edebiyat Fakültesi Sanat Tarihi Bölümü tarafından Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesi Sergi Salonu'nda "Dünya Kültür Mirası Listesinde Türkiye" adlı Fotoğraf Sergisi düzenlenmiştir.
- 11) 10/08/2017 tarihli ve 449895 sayılı Rektörlük Oluru ile Kütüphaneye alınacak elektronik veri tabanları ve kitap satın alma, bağış kabulü konularında görüş bildirmek için görev yapmak üzere Kütüphane Komisyonu ve Danışma Kurulu kurulmuştur.
- 12) 25-26/09/2017 tarihleri arasında Gemini Büro Sistemleri ve Donatım Ltd. Şti. tarafından Nevşehir Kapadokya'da düzenlenen kütüphanecilikte önemli uzmanlık alanı olan "Tıp Kütüphaneciliği ve Günümüz Türkiye'sinde Durumu" çalıştayına Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanı Özcan BÜYÜKGENÇ katılmıştır.
- 13) 19/10/2017 tarihinde Kütüphane Düşüm Komisyonu güncellenmiştir.
- 14) 19/10/2017 tarihinde Kütüphane Hurdaya Ayırma Komisyonu kurulmuştur.
- 15) 19/10/2017 tarihinde Kütüphane İmha Komisyonu kurulmuştur.
- 16) 06-09/11/2017 tarihleri arasında Antalya da gerçekleştirilen "Kütüphane Bilgi ve Belge Otomasyon Programı Eğitim ve Geliştirme Çalıştayı"na Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanı Özcan BÜYÜKGENÇ ve Kütüphaneci Raşit SÜZER katılmıştır. Yaklaşık 220 kişinin katıldığı Çalıştayda Dünyada ve Ülkemizdeki Kütüphane alanındaki yenilikler üzerine sunumlar gerçekleştirilmiştir. İlgili Çalıştayda Daire Başkanımız Özcan BÜYÜKGENÇ "Yeni Enformasyon Teknolojileri ve Kütüphaneler- Karabük Örneği Modeli" konulu bir sunum gerçekleştirmiştir. (Bak.Resim 1,2 - Kütüphane Bilgi ve Belge Otomasyon Programı Eğitim ve Geliştirme Çalıştayı)
- 17) 13/11/2017 tarihinde Kütüphane Yaklaşık Maliyet Tespit Komisyonu kurulmuştur.
- 18) 14/11/2017 tarihinde Kütüphane Devir Teslim Kurulu kurulmuştur.
- 19) 14/11/2017 tarihinde Kütüphane Piyasa Fiyat Araştırma Komisyonu kurulmuştur.
- 20) 28/11/2017 tarihinde Muayene ve Kabul Komisyonu güncellendi.
- 21) Tüm İl Halk Kütüphanelerine Karabük Üniversitesi Yayını olan "Bir Safranbolulunun Penceresinden Safranbolu" ve "3 Nisan 1937'den Bugüne Karabük" adlı kitaplar bağış olarak gönderilmiştir.

**22)** Üniversitemiz TÖMER öğretim elemanları tarafından hazırlanan “Yabancılar İçin Türkçe Yaşamak Temel Seviye A1” kitabının Karabük Üniversitesi Yayını olarak 1000 adet basımının yapılmasına dair Yayın Komisyonu Kararı çıkartılmıştır.

**23)** Karabük Üniversitesi Yayını olarak basımı yapılan 3 Nisan 1937’den Bugüne Karabük adlı kitap tüm üniversitelere, enstitü müdürlüklerine ve meslek yüksekokullarına bağış olarak gönderilmiştir.

**24)** Kitap bağışı yapan kişilere ve kurumlara teşekkür belgesi hazırlanmıştır.

**25)** 07-09/12/2017 tarihleri arasında Kültür ve Turizm Bakanlığı Kütüphaneler ve Yayımlar Genel Müdürlüğü tarafından Ankara Kızılcahamam’da Halk Kütüphanelerinde Mimari Uygulamalar Çalıştayı’na Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanı Özcan BÜYÜKGENÇ davetli olarak katılmıştır. Daire Başkanımız Özcan BÜYÜKGENÇ “Yaşayan Kütüphaneler” konusunda Çalıştay’da çalışma yapan ekipte yer almış ve iki gün boyunca konuyla ilgili çok değerli akademisyen ve uzmanlarla birlikte ortak çalışmalar yapılmıştır.(Bak.Resim 3,4 - Halk Kütüphanelerinde Mimari Uygulamalar Çalıştayı)

**26)** Üniversitemiz Mühendislik Fakültesi’nin talebi üzerine Editörlüğünü Yrd.Doç.Dr. Mehmet Emin AKAY’ın yaptığı, Demiryolu Emekli Şefi ve Teknik Danışman Şehzat GÜNORAL tarafından yazılan ve İstanbul Ulaşım A.Ş. tarafından I.baskısı yapılan Balastlı Üst Yapılarda Yol Bakım ve Tamirata adlı kitabın Karabük Üniversitesi Yayını olarak basımının yapılması ve Raylı Sistemler Mühendisliği Programı eğitim sürecinde yardımcı ders kitabı olarak kullanılması ile ilgili Yayın Komisyonu Kararı çıkartılmıştır.

**27)** 11/12/2017 tarihinde Tarih Kulübü tarafından Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesi Sergi Salonu’nda Aliya İZZETBEGOVIÇ Hayatının Belgesel Gösterimi Programı düzenlenmiştir. (Bak.Resim 5,6- Aliya İZZETBEGOVIÇ Hayatının Belgesel Gösterimi)

**28)** 13/12/2017 tarihinde Tarih Kulübü tarafından Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesi Sergi Salonu’nda Nuri DEMİRAĞ Hayatının Belgesel Gösterimi Programı düzenlenmiştir. (Bak.Resim 7,8- Nuri DEMİRAĞ Hayatının Belgesel Gösterimi)

**29)** 13/12/2017 tarihinde Hamit Çepni Konferans Salonu’nda Yükseköğretimde Kalite Güvence Sistemi ve Karabük Üniversitesi Kalite Çalışmaları hakkında yapılan bilgilendirme toplantısına Şube Müdürü Emine KURT katılmıştır.

**30)** 25/12/2017 tarihinde Üniversitemiz Kamil Güleç Kütüphanesi Sezer Güleç Sanat Galerisi’nde 2018 yılı için alınacak veri tabanlarına karar vermek amacı ile Kütüphane Komisyonu ve Danışma Kurulu Toplantısı yapılmıştır. (Bak.Resim – 9,10 Kütüphane Komisyonu ve Danışma Kurulu Toplantısı)

**31)** 28/12/2017 tarihinde Kütüphane Sayım Komisyonu güncellenmiştir.

## **Faaliyetlerden Kareler**



Resim - 1 Kütüphane Bilgi ve Belge Otomasyon Programı Eğitim ve Geliştirme Çalıştayı



Resim - 2 Kütüphane Bilgi ve Belge Otomasyon Programı Eğitim ve Geliştirme Çalıştayı



Resim - 3 Halk Kütüphanelerinde Mimari Uygulamalar Çalıştayı



Resim - 4 Halk Kütüphanelerinde Mimari Uygulamalar Çalıştayı

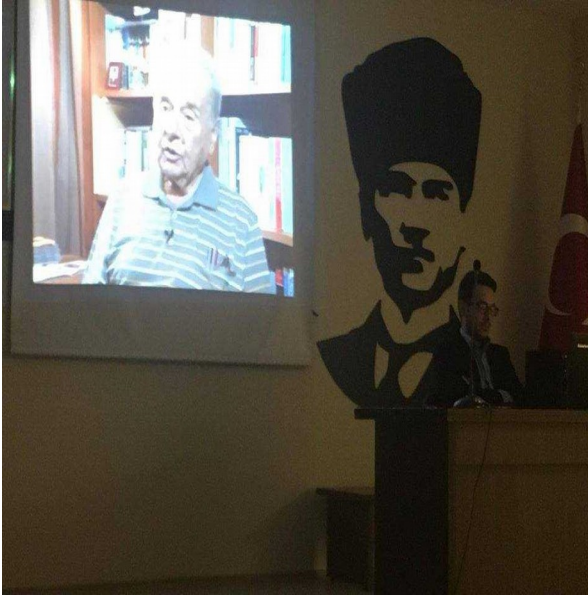




Resim – 5 Aliya İZZETBEGOVIÇ Hayatının Belgesel Gösterimi



Resim – 6 Aliya İZZETBEGOVIÇ Hayatının Belgesel Gösterimi



Resim – 7 Nuri DEMİRAĞ Hayatının Belgesel Gösterimi



Resim – 8 Nuri DEMİRAĞ Hayatının Belgesel Gösterimi



Resim – 9 Kütüphane Komisyonu Toplantısı



Resim – 10 Kütüphane Komisyonu Toplantısı

### C-Eğitimler

- 1) 29/01/2017 – 04/02/2017 tarihleri arasında Antalya’da düzenlenen Kamu İhale Kanunu ve 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu eğitimine Bilgisayar İşletmeni Muhsin USLU katılmıştır.
- 2) 22/02/2017 tarihinde Fen Bilimleri Enstitüsü FBE7021802 Bilimsel Araştırma Teknikleri ve Bilim Etiği dersinde Kütüphaneci Mahmut KARAKUŞ tarafından veri kaynakları tanıtımı ve veri tabanları kullanımı eğitimi verilmiştir.
- 3) 01/03/2017 tarihinde Fen Fakültesi Konferans Salonu’nda Veri Tabanı Temsilcisi Damla AK tarafından kullanıcılara Total Materia veri tabanı eğitimi verilmiştir.
- 4) 02/03/2017 tarihinde İlahiyat Fakültesi Konferans Salonu’nda Mühendislik Fakültesi 2.öğretim öğrencilerine Araştırma Teknikleri dersinde kütüphane aktif kullanımı, veri tabanları kullanımı ve kütüphane hizmetlerinden yararlanma konularında Kütüphaneci Mahmut KARAKUŞ tarafından eğitim verilmiştir.
- 5) 16/03/2017 tarihinde Edebiyat Fakültesi Writing Skills II dersinde Kütüphaneci Mahmut KARAKUŞ tarafından kütüphane veri tabanları kullanımı eğitimi verilmiştir.
- 6) 20/04/2017 tarihinde İlahiyat Fakültesi Konferans Salonu’nda Proquest, E Book Libray ve Summon keşif aracı tanıtım ve eğitimi düzenlenmiştir.
- 7) 26 Nisan-3 Mayıs 2017 tarihlerinde Sağlık Bilimleri Fakültesi Çocuk Gelişimi Bölümü’nde ÇGE330, ÇGE324 kodlu dersler kapsamında kütüphane ve veri tabanları arama motorlarını doğru ve etkili tarama konularında Proquest Eğitim Uzmanı Esen DAĞDELEN tarafından Kütüphaneci Mahmut KARAKUŞ ve Kütüphaneci Raşit SÜZER eşliğinde eğitim verilmiştir.

8) 05/05/2017 tarihinde Fen Bilimleri Enstitüsü FBE702/802 kodlu Bilimsel Araştırma Teknikleri ve Bilim Etiği dersinde Kütüphaneci Mahmut KARAKUŞ tarafından İntihal Programı Tanıtım ve Kullanımı Eğitimi verilmiştir.

9) 09/05/2017 tarihinde Sosyal Bilimler Enstitü Müdürlüğü personellerine İlahiyat Fakültesi Konferans Salonu'nda Kütüphaneci Mahmut KARAKUŞ ve Kütüphaneci Raşit SÜZER tarafından Turnitin İntihal Programı Bilgilendirme Eğitim Toplantısı yapılmıştır.

10) 09-10/05/2017 tarihlerinde Tıp Fakültesi Öğretim Üyesi Yrd.Doç.Dr. Serap BİBEROĞLU tarafından Demir Çelik Enstitüsü Toplantı Salonu'nda verilen İlk Yardım Eğitimi'ne Birimizden Memur Mehmet KAYA ve Bilgisayar İşletmeni İsmail AY katılmıştır.

11) 11/05/2017 tarihinde Fen Bilimleri Enstitüsü Ana Bilim Dallarında mevcut öğretim üyelerine Kütüphaneci Mahmut KARAKUŞ ve Kütüphaneci Raşit SÜZER tarafından Turnitin Eğitimi verilmiştir.

12) 24/05/2017 tarihinde Gazi Üniversitesi ev sahipliğinde Scholarone, Web of Science (ESCI, SCIE, AHCI, SSCI) eğitim toplantısına Kütüphaneci Mahmut KARAKUŞ katılmıştır.

13) 05-06-07/07/2017 tarihlerinde Kamu İhale Mevzuatı Eğitimine Birimizden Şube Müdürü Emine KURT ve Kütüphaneci Raşit SÜZER katılmıştır.

14) 04/10/2017 tarihinde Safranbolu Fethi Toker Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi Kütüphanesi'nde görevli olan Türkan İRİ 'ye K-Matik cihazı, Kioks cihazı ve Güvenlik kapısı kullanımı hakkında Kütüphaneci Mahmut KARAKUŞ ve Kütüphaneci Raşit SÜZER tarafından eğitim verilmiştir.

15) 05/10/2017 tarihinde Karabük Üniversitesi Eğitim ve Araştırma Hastanesi Baş Hekimi ziyaret edilerek Hastane Yöneticilerine elektronik veri tabanlarından aktif yararlanma konulu eğitim verilmiştir.

16) 31/10/2017 tarihinde Araştırma Yöntemleri ve Teknikleri dersinde Fen Fakültesi Konferans Salonu'nda EBSCO Eğitim Uzmanı Uğurcan ÖZKAN tarafından EBSCO veri tabanında Literatür Tarama Teknikleri konulu eğitim verilmiştir.

17) 09/11/2017 tarihinde 13:30'da Kamil Güleç Konferans Salonu'nda, 15:30'da Eğitim Araştırma Hastanesi'nde UpToDate Veri Tabanı eğitimi verilmiştir

18) 10/11/2017 tarihinde Kamil Güleç Konferans Salonu'nda Eazy Sollutions firmasından eğitim uzmanı Zeynep ATAMAN tarafından Jstor Veri Tabanı eğitimi düzenlenmiştir

19) 16/11/2017 tarihinde Endüstri Mühendisliği ENM403 adlı Endüstri Mühendisliği Semineri 1 dersi için Kütüphaneci Mahmut KARAKUŞ tarafından Turnitin İntihal Programı eğitimi verilmiştir.

20) 29/11/2017 tarihinde Yangın Önleme ve Söndürme İç Düzenlemesi kapsamında kütüphane personeli Hamit Çepni Konferans Salonu'nda Sivil Savunma Uzmanı Muammer GÜZEL tarafından verilen Yangın Önleme ve Söndürme Eğitimi'ne katılmıştır.

21) 19/12/2017 tarihinde Fen Fakültesi Konferans Salonunda, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı koordinesinde Elsevier'den gelen eğitim uzmanı Saide SAK tarafından Ekual kapsamında kurumumuzun erişimine sunulan Scopus, ScienceDirect ve Mendeley veri tabanları kullanıcı eğitimi verilmiştir.

## D- Ziyaretler

- 1) 06/04/2017 tarihinde Çerkeş İlkokulu 50 kişilik grup halinde Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesini ziyaret etmiştir. ( Bak. Resim – 15,17 Çankırı'nın Çerkeş Namık Kemal İlkokulu)
- 2) 19/04/2017 tarihinde Bolu Mehmet Akif Ersoy İlkokulu 46 kişilik grup halinde Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesini ziyaret etmiştir.
- 3) 20/04/2017 tarihinde Üniversitemiz Demir Çelik Anaokulu yaklaşık 20 kişilik grup halinde Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesini ziyaret etmiştir. (Bak. Resim - 20 Demir Çocuk Anaokulu)
- 4) 25/04/2017 tarihinde Ankara Çubuk Anadolu Lisesi 45 kişilik grup halinde Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesini ziyaret etmiştir.
- 5) 25/04/2017 tarihinde Karabük Anadolu İmam Hatip Lisesi yaklaşık 50 kişilik grup halinde Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesini ziyaret etmiştir.
- 6) 25/04/2017 tarihinde Gerede Hacı Sadık Öztosun Anadolu Lisesi 50 kişilik grup halinde Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesini ziyaret etmiştir.
- 7) 26/04/2017 tarihinde Bolu Mehmet Akif Ersoy İlkokulu 30 50 kişilik grup halinde Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesini ziyaret etmiştir.
- 8) 27/04/2017 tarihinde Yenice Çok Programlı Anadolu Lisesi 55 kişilik grup halinde Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesini ziyaret etmiştir.
- 9) 30/04/2017 tarihinde Konya Mümine Hatun İmam Hatip Lisesi yaklaşık 30 kişilik grup halinde Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesini ziyaret etmiştir. (Bak.Resim – 18 Konya Mümine Hatun İmam Hatip Lisesi)
- 10) 03/05/2017 tarihinde Konarı Ortaokulu 40 kişilik grup halinde Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesini ziyaret etmiştir.
- 11) 03/05/2017 tarihinde Karabük İmam Hatip Lisesi 40 kişilik grup halinde Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesini ziyaret etmiştir.
- 12) 03/05/2017 tarihinde Mevlana İmam Hatip Kız Ortaokulu 40 kişilik grup halinde Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesini ziyaret etmiştir.
- 13) 10/05/2017 tarihinde Yenice Çok Programlı Lisesi yaklaşık 12 kişilik grup halinde Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesini ziyaret etmiştir.
- 14) 11/05/2017 tarihinde Üniversitemiz Üstün Yetenekliler Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi öğrencileri yaklaşık 28 kişilik grup halinde Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesini ziyaret etmiştir.
- 15) 16/05/2017 tarihinde Pendik Velibaba Meslek ve Teknik Anadolu Lisesi yaklaşık 35 kişilik grup halinde Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesini ziyaret etmiştir.
- 16) 17/05/2017 tarihinde Karabük TED Koleji 35 kişilik grup halinde Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesini ziyaret etmiştir. (Bak.Resim – 21 Karabük TED Koleji)
- 17) 17/05/2017 tarihinde Şehit Nurettin Seki İlkokulu Lisesi 25 kişilik grup halinde Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesini ziyaret etmiştir.

- 18)** 17/05/2017 tarihinde Abdurrahman Yerlikaya Kız İmam Hatip Lisesi 60 kişilik grup halinde Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesini ziyaret etmiştir.
- 19)** 18/05/2017 tarihinde Necip Fazıl Kısakürek Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi 30 kişilik grup halinde Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesini ziyaret etmiştir.
- 20)** Ulusal Bilimler Akademisi Merkezi Bilimsel Kütüphanesi Direktör Muavini Aslanov Fuad Cingizoğlu , Direktör Muavini Mammadov Ruzi Maharatoğlu ve Uluslararası ve Sosyal İlişkiler Müdürü Göyüşlü Mübariz Müsteqimoğlu Üniversitemizde ve Kütüphanemizde inceleme yapmak ve Kütüphanelerarası çalışmalarının alt yapısını görüşmek için Mayıs ayı içerisinde Üniversitemizi ve Kütüphanemizi ziyaret etmiştir.
- 21)** 06/06/2017 tarihinde Şehit Murat Akdemir Anadolu İmam Hatip Lisesi 40 kişilik grup halinde Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesini ziyaret etmiştir. (Bak.Resim - 22 Şehit Murat Akdemir Anadolu İmam Hatip Lisesi)
- 22)** 11/09/2017 tarihinde Ankara Mamak Bilim Sanat Merkezi yaklaşık 35 kişilik grup halinde Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesini ziyaret etmiştir. (Bak. Resim - 23 Ankara Mamak Bilim Sanat Merkezi)
- 23)** Taraz Devlet Pedagoji Enstitüsü Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Tursunai Abdykadirova ve Bölüm Başkanı Doç. Dr. Gaukhar Sanai Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesini ziyaret etmiştir. (Bak.Resim - 24 Taraz Devlet Pedagoji Enstitüsü Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Tursunai Abdykadirova ve Bölüm Başkanı Doç. Dr. Gaukhar Sanai)
- 24)** 29/09/2017 tarihinde Şehit Metin Arslan İlkokulu 30 kişilik grup halinde Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesini ziyaret etmiştir.
- 25)** 06/10/2017 tarihinde Hacı Murad-ı Veli Anadolu İmam Hatip Lisesi 45 kişilik grup halinde Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesini ziyaret etmiştir.
- 26)** 06/10/2017 tarihinde Şehit Metin Arslan İlkokulu 60 kişilik grup halinde Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesini ziyaret etmiştir. (Bak. Resim – 12 Şehit Metin Arslan İlkokulu)
- 27)** 09/10/2017 tarihinde Çad Büyükelçisi Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesini ziyaret etmiştir. (Bak.Resim- 25,26 Çad Büyükelçisi)
- 28)** Kazakistan Avrasya Sosyal Bilimler Enstitüsü Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Kadir Ahmedov, Eğitim Bilimleri Bölüm Başkanı Bavircan Sarsekeev ve Öğretim Görevlisi Aygül Sanbibayeva Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesini ziyaret etmiştir. (Bak.Resim - 28 Kazakistan Avrasya Sosyal Bilimler Enstitüsü Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Kadir Ahmedov, Eğitim Bilimleri Bölüm Başkanı Bavircan Sarsekeev ve Öğretim Görevlisi Aygül Sanbibayeva)
- 29)** 10/10/2017 tarihinde Şehit Metin Arslan İlkokulu 25 kişilik grup halinde Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesini ziyaret etmiştir. (Bak. Resim – 11 Şehit Metin Arslan İlkokulu)
- 30)** Malezya Perlis Üniversitesi Rektörü Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesini ziyaret etmiştir. (Bak. Resim - 27 Malezya Perlis Üniversitesi Rektörü)
- 31)** 13/10/2017 tarihinde Kirkille İmam Hatip Ortaokulu 15 kişilik grup halinde Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesini ziyaret etmiştir.

- 32)**13/10/2017 tarihinde Kastamonu Lisesi 40 kişilik grup halinde Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesini ziyaret etmiştir.
- 33)** 16/10/2017 tarihinde Şehit Teğmen Tepeli Çok Programlı Lisesi 35 kişilik grup halinde Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesini ziyaret etmiştir.
- 34)** 25/10/2017 tarihinde Abdurrahman Yerlikaya Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi 45 kişilik grup halinde Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesini ziyaret etmiştir. (Bak. Resim- 14 Abdurrahman Yerlikaya Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi)
- 35)** “Biz Anadolu’yuz” projesi kapsamında 14-21-28/10/2017 ve 04/11/2017 tarihlerinde Bingöl’den gelen yaklaşık 400 kişilik grup Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesini ziyaret etmiştir. (Bak. Resim - 13 Biz Anadolu’yuz Projesi)
- 36)** 11/11/2017 tarihinde Türkiye-Ukrayna Diplomatik İlişkilerinde 25.Yıl Sempozyumu kapsamında Ukrayna’nın Ankara Büyükelçisi Andrii SYBİHA ile İvano-Frankivsk Üniversitesi Rektörü Prof.Dr. Igor TSEPENDA Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesini ziyaret etmiştir. (Bak.Resim – 29 Ukrayna’nın Ankara Büyükelçisi Andrii Sybiha ile Ivano-Frankivsk Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Igor Tsependa)
- 37)** 14/11/2017 tarihinde Bandırma Akşemsettin Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi 46 kişilik grup halinde Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesini ziyaret etmiştir.
- 38)** 15/11/2017 tarihinde Gerede 100.Yıl Ortaokulu 25 kişilik grup halinde Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesini ziyaret etmiştir.
- 39)** 15/11/2017 tarihinde Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanı Aynur ERSOY ve Bilgi İşlem Daire Başkanı Oktan ÖZGEN kütüphanemizin işleyişini, çalışmasını ve yeni kütüphanemizi incelemek amacı ile Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesini ziyaret etmiştir.
- 40)** 22/11/2017 tarihinde Gerede Yeni Mahalle Ortaokulu 35 kişilik grup halinde Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesini ziyaret etmiştir.
- 41)** 22/11/2017 tarihinde Kastamonu İhsangazi Çok Programlı Anadolu Lisesi 38 kişilik grup halinde Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesini ziyaret etmiştir. (Bak.Resim - 16 Kastamonu İhsangazi Çok Programlı Anadolu Lisesi)
- 42)** 23/11/2017 tarihinde Zonguldak Devrek Çaydeğirmeni Çok Programlı Anadolu Lisesi 42 kişilik grup halinde Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesini ziyaret etmiştir.
- 43)** 30/11/2017 tarihinde Bartın Ulus Abdipaşa Çok Programlı Anadolu Lisesi 28 kişilik grup halinde Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesini ziyaret etmiştir.
- 44)** 01/12/2017 tarihinde Zonguldak Karaelmas Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi yaklaşık 42 kişilik grup halinde Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesini ziyaret etmiştir. (Bak. Resim - 19 Zonguldak'tan gelen Karaelmas Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi)
- 45)** 18/12/2017 tarihinde Romanya’da bulunan Andrei Şaguna Üniversitesi’nin Mütevelli Heyeti Başkanı Prof. Dr. Aurel Papari ve Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Andra Seceleanu Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesini ziyaret etmiştir. (Bak. Resim – 30,31 Romanya’da bulunan Andrei Şaguna Üniversitesi’nin Mütevelli Heyeti Başkanı Prof. Dr. Aurel Papari ve Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Andra Seceleanu)

46) 26/12/2017 tarihinde Türkiye Gençlik Vakfının düzenlendiği program ile öğrenciler yaklaşık 25 kişilik grup halinde Karabük Üniversitesi Kamil Güleç Kütüphanesini ziyaret etmiştir.(Bak. Resim – 32 Türkiye Gençlik Vakfının düzenlendiği program ile gelen öğrenciler)

## Ziyaretlerden Kareler



Resim – 11 Şehit Metin Arslan İlkokulu



Resim – 12 Şehit Metin Arslan İlkokulu



Resim – 13 Biz Anadolu'yuz Projesi



Resim – 14 Abdurrahman Yerlikaya Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi



Resim – 15 Çankırı'nın Çerkeş Namık Kemal Ortaokulu



Resim – 16 Kastamonu İhsangazi Çok Programlı Anadolu Lisesi



Resim – 17 Çankırı'nın Çerkeş Namık Kemal Ortaokulu



Resim – 18 Konya Mümine Hatun Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi





Resim - 19 Zonguldak Karaelmas Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi



Resim -20 Demir Çocuk Anaokulu



Resim – 21 TED Karabük Koleji Vakfı Özel İlkokulu



Resim - 22 Şehit Murat Akdemir Anadolu İmam Lisesi



Resim - 23 Ankara Mamak Bilim Sanat Merkezi



Resim - 24 Taraz Devlet Pedagoji Enstitüsü  
Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Tursunai Abdykadırova  
ve Bölüm Başkanı Doç. Dr. Gaukhar Sanai



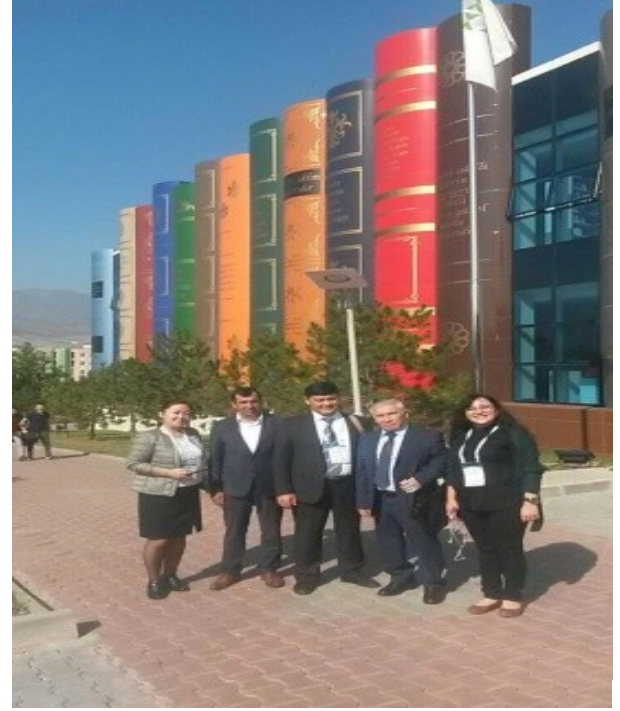
Resim – 25 Çad Büyükelçisi



Resim – 26 Çad Büyükelçisi



Resim – 27 Malezya Perlis Üniversitesi.



Resim - 28 Kazakistan Avrasya Sosyal Bilimler Enstitüsü Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Kadir Ahmedov , Eğitim Bilimleri Bölüm Başkanı Bavircan Sarsekeev ve Öğretim Görevlisi Aygül Sanbibayeva.



Resim - 29 Ukrayna'nın Ankara Büyükelçisi Andrii Sybiha ile Ivano-Frankivsk Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Igor Tsenda.



Resim - 30 Romanya'da bulunan Andrei Şaguna Üniversitesi'nin Mütavelli Heyeti Başkanı Prof. Dr. Aurel Papari ve Rektör Yardımcısı Andra Seceleanu.



Resim - 31 Romanya’da bulunan Andrei Șaguna Üniversitesi’nin Mütavelli Heyeti Başkanı Prof. Dr. Aurel Papari ve Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Andra Seceleanu.



Resim – 32 Türkiye Gençlik Vakfı düzenlediği program ile kütüphanemizi ziyarete gelen öğrenciler.